

ПРОТОКОЛ 1

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ ГБПОУ ОКДиТ

29 ноября 2016г.

Председатель: Милявский А.Б.

Секретарь: Кормилицына Л.Ю.

Всего в Совете учреждения ГБПОУ ОКДиТ: 20 человек

Присутствовало:

16 человек, членов Совета учреждения, в соответствии с листом регистрации.

Приглашенные специалисты:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Токмакова Ирина Вячеславовна,
- председатель первичной профсоюзной организации Кормилицына Лидия Юрьевна,
- руководитель школьного отделения №1 Курманалиев Эльдар Ибрагимович,
- заведующий учебной частью школьного отделения №2 Калинина Елена Геннадьевна,
- специалист по охране труда Фоменков Алексей Анатольевич,
- социальный педагог школьного отделения №1 Няголов Валентин Владимирович.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Об итогах дополнительных выборов представителей в Совет учреждения от Совета трудового коллектива»

(докладчик – Председатель Совета учреждения Милявский Александр Борисович).

2. «О ходе реализации комплексного проекта модернизации образования в рамках ГБПОУ ОКДиТ»

(докладчик – заместитель директора по научно-методической работе Астраханцева Ольга Владимировна).

3. «Работа сотрудников по профилактике несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности учащихся»

(докладчик – социальный педагог Няголов Валентин Владимирович).

4. «Обеспечение антитеррористической защищённости обучающихся»

(докладчик – специалист по охране труда Фоменков Алексей Анатольевич).

5. «Пополнение библиотечного фонда»

(докладчик – заместитель директора по научно-методической работе Астраханцева Ольга Владимировна).

6. «Анализ участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах, развитие олимпиадного движения»

(докладчик – заведующий учебной частью школьного отделения №2 Калинина Елена

Геннадьевна, заведующий учебной частью СПО Воробьева Наталья Анатольевна).

7. «Выполнение правил внутреннего распорядка обучающимися и сотрудниками ГБПОУ ОКДиТ»

(докладчик – руководитель школьного отделения №1 Курманалиев Эльдар Ибрагимович).

8. «Создание условий для сохранения здоровья обучающихся; анкетирование учителей, преподавателей и обучающихся по вопросам улучшения условий труда и обучения; проведение работы по предупреждению негативных проявлений среди обучающихся. Проведение спортивных мероприятий, предусматривающих участие обучающихся, учителей, преподавателей и родителей»

(докладчик – социальный педагог Няголов Валентин Владимирович).

9. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

1.1. Милявского А.Б., о проведении дополнительных выборов в Совет учреждения.

Решением собрания трудового коллектива (протокол №2 от 21.10.2016г.) выдвинуты кандидаты для работы в Совете учреждения:

- Чикринев Николай Дмитриевич (преподаватель),
- Воробьева Наталья Анатольевна (преподаватель).

РЕШИЛИ:

1.1. Ввести в состав Совета учреждения вышеперечисленных кандидатов от трудового коллектива с 29 ноября 2016 года.

2. СЛУШАЛИ:

2.1. Астраханцеву О.В., о ходе модернизации образования в ГБПОУ ОКДиТ. В ГБПОУ ОКДиТ по ФГОС обучаются 1-6 классы, разработаны основные образовательные программы, нормативная база в соответствии с требованиями, определены учебники и учебные пособия, используемые для реализации программ, организовано профильное обучение на уровне среднего общего образования, проведена апробация демонстрационного экзамена в формате WorldSkills для студентов-выпускников и т. д. Проведен большой перечень работ по благоустройству и ремонту учреждения, в рамках проекта «Техносфера» включены в план закупок поставки спортивного инвентаря, учебно-лабораторного оборудования, игрушек, товаров для детского творчества, специализированных товаров для детей с ОВЗ и др., модернизирована локальная сетевая телекоммуникационная инфраструктура на площадке СПО №1, обновлен парк компьютерной техники, введены в эксплуатацию новые интерактивные доски. Широкий спектр предложен программами дополнительного образования как для детей, так и для взрослого населения. Подбор и расстановка кадров для реализации программ. Ежегодно пополняется фонд библиотеки, осуществлен переход на электронный документооборот (ЭЖД, мониторинг образовательной деятельности, ознакомление и внесение предложений членами Совета учреждения дистанционно и т. д.), строго исполняются условия по антитеррористической и пожарной безопасности, по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса, созданы условия для обучения детей с ОВЗ.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию и продолжить работу по реализации мероприятий в рамках модернизации образования в ГБПОУ ОКДиТ.

2.2. Включить в план реализации плана повышения квалификации учителей начальных классов по программам, направленным на совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для реализации требований ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

2.3. Подготовить программы ДО на 2017-2018 учебный год в соответствии с требованиями и с учетом родительских потребностей до 01.04.2017 года.

2.4. Продолжить практику по ознакомлению, согласованию членами Совета учреждения с проектами локальных актов, нормативно-правовых документов и внесению предложений в них дистанционно.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

3. СЛУШАЛИ:

3.1. Няголова В.В., о системе работы по профилактике детского травматизма, которая проводится на уроках, классных часах, викторинах, акциях, просмотрах учебных фильмов, родительских собраниях, оформленных стендов, проведенных инструктажах, контроль за соответствием спортивного инвентаря, игрового и учебного оборудования требованиям безопасности, контроль за состоянием территорий учреждения.

РЕШИЛИ:

3.1. Продолжить работу по профилактике детского травматизма, ПДД, пожарной безопасности с привлечением родительской общественности.

3.2. Учителям физкультуры усилить контроль на занятиях, систематически проводить инструктажи с обучающимися для правильного выполнения ими спортивных упражнений во избежание травм.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

4. СЛУШАЛИ:

4.1. Фоменкова А.А., о реализации комплекса организационно-профилактических мероприятий, в целях обеспечения антитеррористической безопасности и защищенности обучающихся: организации физической охраны, инженерно-технической укрепленности, обеспечение контрольно-пропускного режима, плановой работе по ГО и ЧС, профилактической работе с обучающимися по разъяснению опасности влияния на человека экстремистских взглядов и др.

РЕШИЛИ:

4.1. В целях совершенствования обеспечения антитеррористической безопасности создать условия для реализации проекта по модернизации

системы видеонаблюдения в СПО №2 и продолжить работу по внедрению новых инженерно-технических решений и программных обеспечений.

4.2. Педагогическим работникам систематически проводить с обучающимися профилактические беседы об опасности влияния на сознание человека экстремистских взглядов и недопустимости их проявления в учреждении.

4.3. Продолжить работу по формированию воспитания культуры безопасности сотрудников и обучающихся, привлечению родителей и общественности к работе по снижению уровня опасных ситуаций.

4.4. Учитывать при планировании воспитательной работы мероприятия, проводимые в рамках недели безопасности, проводить диагностические мероприятия по выявлению агрессивности и других нарушений обучающихся с учетом возрастных особенностей.

4.5. Актуализировать информацию по антитеррористической защищенности на стендах и сайте учреждения в срок до 25.12.2016 года.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

5. СЛУШАЛИ:

5.1. Астраханцеву О.В., о составе, комплектовании библиотечного фонда ГБПОУ ОКДиТ, направлениях, целях, задачах, функциях работы библиотеки, о создании материально-технических условий информационно-библиотечного центра, формировании перечня учебников и учебных пособий для реализации образовательных программ в соответствии с федеральным перечнем и ФГОС.

РЕШИЛИ:

5.1. Продолжить работу по формированию, комплектованию и организации учебного фонда библиотеки и обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями.

5.2. Пополнить фонд пособиями профильных направлений с учетом потребности родителей в занятиях инженерно-технического, медицинского и других направлений.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

6. СЛУШАЛИ:

6.1. Калинину Е.Г., о необходимости развития олимпиадного и конкурсного движения среди обучающихся, расширение проектной деятельности в целях выявления и подготовки способных, одаренных детей, реализации их потенциальных возможностей. По итогам школьного этапа ВОШ в 2016-2017 учебном году обучающиеся приняли участие в олимпиаде по 19 предметам, в количестве 252 человек, зарегистрированы на участие в заочных турах Московской олимпиады школьников по 8 предметам, являются победителями и призерами олимпиад, чемпионатов,

мероприятий, эстафет, фестивалей, конференций международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней, участниками конкурсов проектных работ «Технопарк», дипломантами 3 международной научно-практической конференции «Открытие», «Ломоносовские чтения» и т. д.

6.2. Воробьеву Н.А. о задачах профессионального обучения высококвалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена, востребованных на рынке труда, о результативном участии обучающихся в конкурсе «Московские мастера» по стандартам WorldSkills (в отборочном чемпионате: Флористика – 1 место, Ландшафтный дизайн – 3 место), в финале городского студенческого конкурса Workshop «Новая Москва – Новые территории для творчества» (1 и 3 место), о возможности выпускников принять участие в демонстрационном экзамене ГИА по стандартам WorldSkills, участии в городском конкурсе «Студент года 2017».

РЕШИЛИ:

6.1. Педагогическим работникам определять индивидуальную траекторию развития обучающихся, в целях реализации индивидуального учебного плана работы по предметам.

6.2. Рекомендовать педагогам обучение по программам подготовки к олимпиадам.

6.3. Преподавателям предметно-цикловой комиссии, дисциплин и модулей профессионального цикла, подготовить материалы в формате WorldSkills для разработки учебно-методических пособий по учебной и производственной практик до 25.12.2016 года.

6.4. Работать над увеличением количества участников чемпионатов профессионального мастерства из обучающихся школ и студентов среднего профессионального образования.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

7. СЛУШАЛИ:

7.1. Курманалиева Э.И., о выполнении правил внутреннего трудового распорядка работниками и внутреннего распорядка обучающимися. В учреждении проводится профилактическая работа по предупреждению возможности нарушений работниками и обучающимися норм, закрепленных в локальных актах.

РЕШИЛИ:

7.1. Продолжить знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка работников и внутреннего распорядка обучающихся, контроль за соблюдением.

7.2. Проверить работу с родителями, с целью профилактики нарушения внутреннего распорядка обучающихся.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

8. СЛУШАЛИ:

8.1. Няголова В.В., о реализации требований к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, к соответствию инфраструктуры учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся, к рациональной организации образовательного процесса с учетом возрастных особенностей обучающихся. Информация тестирования обучающихся на наличие ПАВ – результат отрицательный при 100% охвате детей, что позволяет сделать положительные выводы о профилактической работе в данном направлении со стороны администрации и педагогов.

РЕШИЛИ:

8.1. Принять к сведению информацию об укреплении и сохранении здоровья обучающихся.

8.2. Продолжить пропаганду здорового образа жизни среди участников образовательных отношений.

8.3. Систематически изучать и выявлять потребности участников образовательного процесса для определения удовлетворенности условиями труда и обучения.

8.4. Проводить совместную работу с наркодиспансером по обследованию обучающихся на наличие ПАВ в рамках межведомственного взаимодействия.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

9. СЛУШАЛИ:

9.1. Кормилицыну Л.Ю., инспектора отдела кадров, о премировании Горбуновой Ольги Васильевны и предложении о вручении ей знаменательного подарка в связи с выходом на пенсию, а также за плодотворную деятельность и большой вклад в развитие учреждения.

ВЫСТУПИЛИ:

9.1. Астраханцева О.В., с предложением о стимулировании вновь прибывших работников, которым нельзя было установить постоянную доплату по итогам работы за истекший период (с 1 сентября 2016 года).

9.2. Астраханцева О.В., с предложением о стимулировании вновь прибывших педагогических работников, которым нельзя было установить постоянную доплату, по итогам работы за истекший период (с 1 сентября 2016 года), и педагогических работников по итогам результативного участия обучающихся во внешней оценке качества обучения (независимых диагностиках), в мероприятиях межрайонного фестиваля, чемпионате профессионального мастерства, олимпиадах и т.д.

ВЫСТУПИЛИ:

9.1. Ершов Р.Ф., с предложением администрации рассмотреть вопрос о стимулировании педагогических работников.

РЕШИЛИ:

9.1. Премировать Горбунову Ольгу Васильевну за плодотворную деятельность и большой вклад в развитие учреждения и вручить ей знаменательный подарок в связи с выходом на пенсию.

9.2. Администрации ГБПОУ ОКДиТ рассмотреть возможность о стимулировании работников.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

Председатель Совета учреждения

Секретарь


_____ А.Б. Милявский


_____ Л.Ю.Кормилицина