

ПРОТОКОЛ №2

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ ГБПОУ ОКДиТ

28 февраля 2017 г.

Председатель: Милявский А.Б.

Секретарь: Кормилицына Л.Ю.

Всего в Совете учреждения ГБПОУ ОКДиТ: 20 человек

Присутствовало:

16 человек, членов Совета учреждения, в соответствии с листом регистрации.

Приглашенные специалисты:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Токмакова Ирина Вячеславовна,
- председатель первичной профсоюзной организации Кормилицына Лидия Юрьевна,
- руководитель подразделения СПО Воробьева Наталья Анатольевна,
- руководитель школьного отделения № 2 Калинина Елена Геннадьевна,
- заведующая учебной частью школьного отделения № 2 Семёнова Татьяна Сергеевна,
- заведующая учебной частью школьного отделения № 1 Кондрашина Дарья Борисовна,
- социальный педагог школьного отделения № 1 Андреева Татьяна Викторовна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Государственная итоговая аттестация в ГБПОУ ОКДиТ. (докладчик – заместитель директора по УВР Токмакова И.В.).
2. Прием учащихся в 1 классы. Перспективный план. (докладчик – исполняющая обязанности руководителя школьного отделения №1 Кормилицына Л.Ю.).
3. Электронное и дистанционное обучение. (докладчик – заместитель директора по УВР Токмакова И.В.).
4. Участие в рейтинговых олимпиадах, конкурсах. (докладчик – заведующая учебной частью школьного отделения №1 Кондрашина Д.Б.).

5. Совет активистов в ГБПОУ ОКДиТ (докладчик – заместитель директора по УВР Токмакова И.В.).

6. Мероприятия worldskills и juniorskills в ГБПОУ ОКДиТ. Итоги. Перспективы. (докладчик – руководитель подразделения СПО Воробьева Н.А.).

7. Разное

1. СЛУШАЛИ:

1.1. Токмакову И.В., о проведении Государственной итоговой аттестации в ГБПОУ ОКДиТ. Представлены: статистика участников ГИА и выборов предметов ГИА-9, ГИА-11 в 2016-2017 учебном году, перспективный план подготовки к ГИА, информация о формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников среднего профессионального образования.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию и продолжить работу по реализации мероприятий в рамках подготовки и проведения ГИА в ГБПОУ ОКДиТ по разным направлениям.

1.2. Включить в план работы ГБПОУ ОКДиТ в 2016-2017 учебном году проведение независимых диагностик МЦКО по подготовке к ГИА.

1.3. Продолжить просветительскую работы со всеми участниками образовательного процесса по подготовке к ГИА.

1.4. Продолжить практику по ознакомлению, согласованию членами Совета учреждения с проектами локальных актов, нормативно-правовых документов и внесению предложений в них дистанционно.

1.5. Организовать в марте - апреле 2017года пробные репетиционные экзамены по предметам ГИА.

Количество участников, проголосовавших «ЗА» - «16»,

«ПРОТИВ» - «0»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «0».

2. СЛУШАЛИ:

2.1. Кормилицыну Л.Ю., об информировании жителей г. Москвы о возможности приема обучающихся в первый класс. Направлениях работы апробированных в 2017 году. Дистанционных вебинарах для родителей, работе с будущими первоклассниками в группе «Умка», работе приемной комиссии и размещение информации на сайте ОО, расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

РЕШИЛИ:

2.1. Продолжить работу об информировании жителей г. Москвы о возможности зачисления в 1 класс, Днях открытых дверей, экскурсий по школе, работе с сайтом ОУ, социальные сети.

2.2. Организовать консультации, семинары, лекции для заинтересованных лиц.

Количество участников, проголосовавших «ЗА» - «16»,

«ПРОТИВ» - «0»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «0».

3. СЛУШАЛИ:

3.1. Токмакову И.В., об организации работы дистанционного и электронного обучения в ГБПОУ ОКДиТ. Использование в работе веб-конференций, совещаний, вебинаров, дистанционных уроков, использование интернет-ресурсов «Якласс», сообщество исследователей «Глобал Лаб», Московской электронной школы, социальных сетей Facebook.com и YOUTUBE.

РЕШИЛИ:

3.1. Продолжить работу с учетом новых образовательных технологий дистанционного и электронного обучения в ГБПОУ ОКДиТ.

3.2. Продолжить разработку новых дистанционных курсов по предметам учителями и преподавателями.

3.3. Продолжить работу по созданию сайтов учителей-предметников и классов ГБПОУ ОКДиТ.

Количество голосов, проголосовавших «ЗА» - «_16_»,

«ПРОТИВ» - «_0_»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «_0_».

4. СЛУШАЛИ:

4.1. Кондрашину Д.Б., о статистике участия в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях в 2016-2017 учебном году в ГБПОУ ОКДиТ. Была доведена информация об участии и результатах Всероссийской олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, олимпиады «Музеи. Парки. Усадьбы», олимпиада «Не прервется связь поколений», Президентские состязания и соревнованиях.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Продолжить работу по развитию олимпиадного движения в ГБПОУ ОКДиТ.
- 4.2. Разработать дорожную карту по работе с одаренными детьми по разным направлениям до 20.04.2017 г.
- 4.3. Продолжить работу по развитию профильного направления в ГБПОУ ОКДиТ.
- 4.4. Начать совместную работу с ассоциацией победителей олимпиад в Москве.

Количество участников, проголосовавших «ЗА» - «16»,

«ПРОТИВ» - «0»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «0».

5. СЛУШАЛИ:

5.1. Токмакову И.В., о развитии ученического самоуправления в ГБПОУ ОКДиТ. Была представлена модель ученического самоуправления, программа и структура развития данного направления.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Продолжить работу по развитию ученического самоуправления в ГБПОУ ОКДиТ.
- 5.2. Разработать дорожную карту по данному направлению до 20.04.2017 г.

6. СЛУШАЛИ:

6.1. Воробьеву Н.А. об апробации демонстрационного экзамена по международным стандартам в формате чемпионата профессионального мастерства WorldSkills Russia, который проходил с 26 по 28 января 2017 года по компетенции Ландшафтный дизайн для выпускной группы 37С по профессии Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства. О перспективном плане ДЭ в 2017 году по данному направлению. О программе ранней профориентации и основ профессиональной подготовки школьников JuniorSkills по презентационной компетенции «Ландшафтный дизайн». О всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по компетенции Ландшафтный дизайн, которые пройдут в марте 2017 года.

РЕШИЛИ:

6.1. Проинформировать обучающихся о возможности участия в чемпионатах профессионального мастерства из обучающихся школ и студентов среднего профессионального образования.

6.2. При проведении тренировок, практик использовать конкурсные материалы прошлых лет.

Количество участников, проголосовавших «ЗА» - «16»,

«ПРОТИВ» - «0»,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - «0».

Председатель Совета учреждения


_____ А.Б. Милявский

Секретарь


_____ Л.Ю.Кормилицина